

	Tipo: Procedimento Apoio Finalístico		Código: MP – DDCP-INS 05	Versão: 00
	Data versão inicial: 01/02/2016	Data versão vigente: 01/02/2016	Validade: 01/02/2017	Página: 1/3
	Título: PAUTA DE JULGAMENTO – PROJUDI			

Unidade de Aplicação: DDCP – Departamento de Distribuição e Controle Processual	Responsável(is) envolvido(s): Servidores do Departamento de Distribuição e Controle Processual.
Objetivo: Receber, organizar e enviar os pareceres referentes a pautas de julgamento relacionadas a processos que já tramitam no PROJUDI.	
Histórico de Revisão: Emissão inicial deste documento	


1. PROCEDIMENTO

Atividade		Responsáveis	Informações Complementares
1	Receber o <i>email</i> da pauta de julgamento.	Servidor Apoio Administrativo	O funcionário responsável por pautas do Tribunal de Justiça manda a pauta em arquivo, no e-mail do servidor.
2	Selecionar os processos que competem ao MPPR.	Servidor Apoio Administrativo	O TJ encaminha a pauta de julgamento geral, porém, não são em todas as sessões que o MPPR participa.
3	Imprimir lista com os processos.	Servidor Apoio Administrativo	-x-x-x-x-
4	Acessar o site do PROJUDI.	Servidor Apoio Administrativo	O acesso é feito pelo endereço eletrônico: < https://projudi2.tjpr.jus.br/projudi >.
5	Buscar pareceres referentes à lista dos processos impressa.	Servidor Apoio Administrativo	No sistema PROJUDI, selecionar o link PGJ-TJPR-Cível, clicar na guia “Processos”, selecionar Buscar Processos de 2º Grau, digitar o número do processo, selecioná-lo, clicar em buscar. Na aba “Movimentação” buscar ‘Junta de Parecer’ e abrir parecer (selecionando o link).
6	Salvar pareceres.	Servidor Apoio Administrativo	Salvar todos os arquivos de pareceres, exceto àqueles referentes a diligências. A nomeação dada ao arquivo do parecer é a sequência que está na pauta, seguido do número do processo (Ex.:001 + nº do processo). Inexistindo parecer para o processo, criar arquivo para o processo, nomeando-o com o seu número, seguido da informação: “não tem parecer” (Ex.:001 7854784 não tem parecer).
7	Enviar pareceres da pauta de julgamento para o gabinete do Procurador de Justiça.	Servidor Apoio Administrativo	O envio é feito através de <i>e-mail</i> , <i>pendrive</i> ou rede (intranet). Caso a pauta seja enviada por <i>pendrive</i> , deverá ser entregue por meio de protocolo de recebimento.

2. SIGLAS E DEFINIÇÕES

2.1 DDCP: Departamento de Distribuição e Controle Processual.

2.2 MPPR: Ministério Público do Estado do Paraná.

	Tipo:		Código:	Versão:
	Procedimento Apoio Finalístico		MP – DDCP-INS 05	00
	Data versão inicial:	Data versão vigente:	Validade:	Página:
01/02/2016	01/02/2016	01/02/2017	2/3	
Título:				
PAUTA DE JULGAMENTO – PROJUDI				

2.3 PROJUDI: O PROJUDI é um programa de computador que pode ser utilizado através da Internet e permite a completa substituição do papel por autos processuais digitais.

2.4 TJ: Tribunal de Justiça.

3. DOCUMENTOS A SEREM ARQUIVADOS

Documento	Responsável	Tipo de arquivo	Local de arquivo	Ordenação	Diretrizes para DGD		
					Código	Prazo Arquivo Corrente	Destino Após o Prazo
N/A							

4. CONTROLES DE PROCESSO

Não há controles de processo estabelecidos para este documento.

5. REFERÊNCIAS NORMATIVAS

Referência	Título/ Descrição	Dispositivo(s)
MOF	Manual de Orientação Funcional do MPPR < http://www.mppr.mp.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=555 >	Verbetes: 13, 14, 18, 20 e 24.


6. ANEXOS E/OU MODELOS

Número	Descrição	Disponível em:
01	Fluxograma do Processo	Ao final deste Procedimento.

7. VALIDAÇÃO

Colaboração	Elaboração	Revisão DDO
Servidores, Estagiários e Terceirizados do Departamento de Distribuição e Controle Processual.	Equipe DDO (Ainoan Arlindo, Alcides Santos Neto, Bianca Schwerdt Zilli).	Sandra Mancino Diretora

Análise Departamento	Aprovação
Silvestre Schinda Diretor	Murilo Cezar Soares e Silva Promotor de Justiça - Núcleo de Assessoramento da SUBPLAN
Assinatura:	Assinatura:

	Tipo: Procedimento Apoio Finalístico		Código: MP – DDCP-INS 05	Versão: 00
	Data versão inicial: 01/02/2016	Data versão vigente: 01/02/2016	Validade: 01/02/2017	Página: 3/3
	Título: <h2 style="text-align: center;">PAUTA DE JULGAMENTO – PROJUDI</h2>			

ANEXO 1 – FLUXOGRAMA

